

«ПРАЙМ ГИС: АНАЛИТИКА»

ИНСТРУКЦИЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

Москва, 2019

Оглавление

1. Введение	3
2. Основы системы.....	4
2.1. Краткое описание возможностей.....	4
2.2. Описание Системы.....	4
2.3. Пользователи Системы	4
2.4. Структура входных данных.....	6
3. Работа с Системой	7
3.1. Начало работы	7
3.1. Подсистема «Конструктор отчетов»	7
3.2. Подсистема «Архив отчетов»	24
3.3. Дополнительные возможности	29
4. Аварийные ситуации	33
5. Рекомендации по освоению	34
6. ПРИЛОЖЕНИЕ.....	35

1. Введение

Геоинформационная система «ПраймГИС: Аналитика» (Далее – Система) представляет собой комплекс, включающий программно-технологические и технические средства, набор цифровых карт с привязкой к справочнику территорий РФ.

«ПраймГИС: Аналитика» предназначена для предоставления статистической информации в картографическом виде (карт с градуированной цветовой шкалой и картодиаграмм).

Преимущество картографического подхода к представлению и анализу данных статистики заключается не только в наглядности данного способа представления информации, но и в том, что карта является эффективным средством анализа данных. Система предоставляет удобные для пользователя средства работы с большими объемами статистической информации, позволяет решать различные аналитические задачи с использованием всего спектра доступных статистических показателей и производных индикаторов на основе современных геоинформационных технологий, а также готовить картографические материалы для презентаций, статистических публикаций, в том числе в Интернете.

2. ОСНОВЫ СИСТЕМЫ

2.1. Краткое описание возможностей

Основной задачей, решаемой «ПраймГИС: Аналитика», является подготовка статистических картограмм и информационно-статистических материалов для презентаций, публикаций и размещения картографических материалов на Интернет-порталах. Представление статистической информации в графическом виде позволяет значительно облегчить восприятие большого количества данных, увидеть взаимосвязь разнородной информации и проанализировать закономерности развития регионов.

Система предоставляет в распоряжение пользователей эффективный механизм обработки пространственно распределенных данных, основанный на взаимосвязи табличного и картографического отображения информации об объектах; повышает уровень визуализации и восприятия информации путем совмещения статистических данных с картографическими материалами.

2.2. Описание Системы

Основным компонентом, с которым работает «ПраймГИС: Аналитика» является Карта. Карта – это документ специального формата, хранимый на диске.

Географическая информация на картах в «ПраймГИС: Аналитика» отображается в виде слоев, где каждый слой представляет определенный тип объектов, например, реки, озера, дороги, административные границы, субъекты федерации. Привязка статистических данных в «ПраймГИС: Аналитика» производится к слоям субъектов Российской Федерации, федеральных округов, экономических районов и крупных городов. В слое не хранятся реальные географические данные, вместо этого он указывает на данные, которые хранятся в базе геоданных, которую использует «ПраймГИС: Аналитика». Таким образом, ссылка на данные позволяет слоям на карте автоматически отражать наиболее современную информацию из базы геоданных, которая поддерживается в актуальном состоянии администратором Системы. Статистические данные, отображаемые на карте, также хранятся отдельно в базах статистических данных внутреннего формата «ПраймГИС: Аналитика». При этом, для удобства пользователя, разработан специальный модуль, который позволяет строить карты на основе статистических данных, подготовленных в виде таблицы формата Excel.

«ПраймГИС: Аналитика» состоит из двух компонент:

- Клиентского программного обеспечения, предназначенного для работы в браузере пользователя;
- Сервисной части.

«Тонкий» клиент Системы представляет из себя web-приложение, для работы которого на рабочих местах пользователей не требуется установка дополнительного программного обеспечения, кроме Интернет-браузера (Internet Explorer версии 10 и выше, Google Chrome, Mozilla Firefox).

2.3. Пользователи Системы

Пользователи «ПраймГИС: Аналитика» разделяются на три группы:

- Администраторы Системы
- Пользователи Системы;
- Конечные пользователи.

АДМИНИСТРАТОР СИСТЕМЫ

Администратору Системы предоставляются возможности администрирования, актуализации и поддержки функционирования всей Системы.

Администратору предоставляется доступ ко всем функциям «ПраймГИС: Аналитика» в рамках раздела администрирования и работы пользователей Системы.

АДМИНИСТРАТОР СИСТЕМЫ выполняет следующие функции:

- Ведения шаблонов отчётов;
- Ведения пространственных данных;
- Ведения справочников регионов;
- Настройки Системы;
- Управления ролями пользователей Системы.

ПОЛЬЗОВАТЕЛИ СИСТЕМЫ

Пользователи Системы – пользователи, которым «ПраймГИС: Аналитика» предоставляет эффективный механизм обработки пространственно-распределенных данных, основанный на взаимосвязи табличного и картографического отображения информации об объектах.

Входной информацией для ГИС служат результаты запросов пользователей к базам данных, оформленным в таблицы форматов Excel, строки и колонки которых формируются в соответствии с установленными правилами.

Интерфейс Системы не требует от пользователя специальных знаний и навыков. Система предоставляет пошаговый механизм построения геостатистических отчётов – Конструктор отчётов. После создания отчёта пользователь принимает решение о публикации отчёта, получения ссылки для размещения элементов интерфейса (widget) или генерации изображения для использования отчёта в печатной продукции.

Пользователи Системы обладают правами доступа к Системе согласно своей принадлежности к той или иной внутренней группе и принадлежности к конкретной территории.

При этом обеспечивается выполнение следующих функций:

- Ведение источников статистических данных;
- Подготовка картографического отчёта;
- Публикация подготовленных отчётов.

КОНЕЧНЫЙ ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ СИСТЕМЫ

Конечный пользователь – лицо или организация, использующие геостатистические отчёты, оформленные с использованием «ПраймГИС: Аналитика». Конечным пользователям будет доступен полноценный динамический визуализатор отчётов позволяющий: изменять масштаб изображения, перемещать карту, получать изображения для печати карты, измерять расстояние и т.п. Кроме того, конечным пользователям будет доступна компактная версия визуализатора – элементы интерфейса (widget), размещаемые пользователями на Интернет-порталах.

2.4. Структура входных данных

Таблица с данными должна быть помещена на первом листе документа Excel, который по умолчанию именуется «Лист1» или «Sheet1», и включать следующие обязательные элементы:

- название таблицы;
- шапку таблицы, содержащую заголовки столбцов;
- боковик, содержащий географические названия;
- данные.

Каждый из этих элементов в свою очередь должен иметь определенную структуру и местоположение в таблице (при описании расположения данных применяется нумерация, принятая в Microsoft Excel: например, ячейка, находящаяся в первой строке первого столбца, именуется A1, ячейка, находящаяся в десятой строке третьего столбца, – C10 и т.п.):

Название таблицы. Первая ячейка первой строки (ячейка A1) должна содержать название таблицы. Кроме того, ячейка A1 должна быть объединена с другими ячейками первой строки вплоть до последнего столбца с данными.

Шапка таблицы. Шапка таблицы должна содержать заголовки столбцов данных. Шапка может быть одно- или двухуровневой. Одноуровневая шапка располагается во второй строке таблицы, двухуровневая шапка – во второй и третьей строках таблицы. Одноуровневая шапка состоит из одной строки, содержащей заголовки столбцов. Двухуровневая шапка состоит из двух строк: в верхней (второй) строке содержатся заголовки для групп столбцов, в нижней (третьей) строке – подзаголовки для отдельных столбцов, входящих в группы, определенные в верхней строке. При этом ячейки верхней строки, относящиеся к одной группе столбцов, должны быть объединены.

Боковик. Названия географических объектов должны содержаться в боковике (первом столбце) таблицы и располагаться следующим образом: для таблицы с одноуровневой шапкой – начиная с ячейки A3, для таблицы с двухуровневой шапкой – начиная с ячейки A4. Ячейки первого столбца для таблиц с двухуровневой шапкой должны быть объединены.

Данные. Данные располагаются в таблице, начиная со 2-го столбца и 3-й строки для таблицы с одноуровневой шапкой и с 4-й строки для таблицы с двухуровневой шапкой. Количество строк данных должно быть равно количеству строк боковика, количество столбцов данных должно быть равно количеству столбцов шапки. Данные должны иметь числовой формат с использованием необходимых условных обозначений.

Пример предоставления данных в таблице представлен в Приложении к данному документу.

3. Работа с Системой

3.1. Начало работы

Для загрузки программы запустите браузер и откройте стартовую страницу программы. Механизм настройки URL-адреса описан в Инструкции по установке, раздел «Ссылка на приложение».

Для входа в Систему используйте имя пользователя и пароль, настроенные и предоставленные администратором Системы.

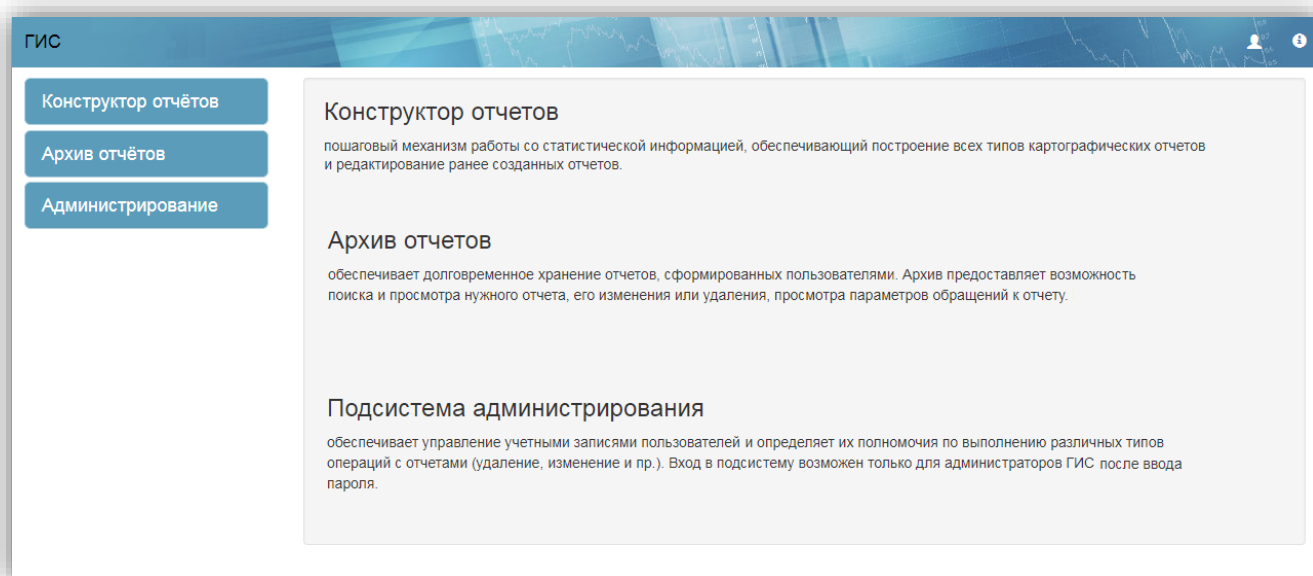


Рисунок 3.1.1 Главная страница

Для получения общей информации о Системе – информацию о разработчике и контакты технической поддержки, выберите раздел «О Системе» в главном меню «ПраймГИС: Аналитика».

3.1. Подсистема «Конструктор отчетов»

3.1.1. Ведение реестра источников статистических данных

Для начала работы с Источниками данных, зайдите в раздел Конструктора отчетов «Источники данных». В окне появится список источников данных.





ГИС															
Конструктор отчетов > Источники данных Отчеты События															
Статус: Активные ▾ Тематика: Любая тематика ▾ Регион: Любой регион															
Новый источник ↻															
Название	ИИ	Регион	ИТ	Тематика	ИО	Отчётов	ИП	Статус	ИД	Данные	ИИ	Изменён	ИТ	Загрузка	ИИ
Test QGIS		Российская Федерация		Базы данных		1 / 0 / 0		Готово для использования		Предупреждение при загрузке или		12.02.2018, 9:31:59		12.02.2018, 9:30:50	
ТЕСТ_20180115		Алтайский край		Население		1 / 0 / 0		Готово для использования		Готово для использования		15.01.2018, 12:18:50		15.01.2018, 12:18:46	
Тест_20180109		Российская Федерация		Население		1 / 0 / 0		Готово для использования		Предупреждение при загрузке или		09.01.2018, 11:26:06		09.01.2018, 11:25:30	
Число объектов переписи в личных подсобных и других индивидуальных хозяйств граждан		Омская область		Публикации		1 / 0 / 0		Готово для использования		Готово для использования		28.11.2017, 4:55:38		28.11.2017, 4:55:18	
Тест_20171116_детализированный (3 уровня)		Российская Федерация		Население		1 / 0 / 0		Готово для использования		Предупреждение при загрузке или		16.11.2017, 13:43:57		16.11.2017, 13:35:28	
Тест_20171113		Российская Федерация		Население		1 / 0 / 0		Готово для использования		Предупреждение при загрузке или		13.11.2017, 13:22:20		13.11.2017, 13:21:54	
Тест_20171107		Российская Федерация		Население		1 / 0 / 0		Готово для использования		Предупреждение при загрузке или		07.11.2017, 15:16:40		07.11.2017, 15:16:08	
Тест 20171031		Томская область		Жилищные условия		3 / 0 / 0		Готово для использования		Предупреждение при загрузке или		31.10.2017, 14:58:58		31.10.2017, 14:56:50	
#2399 Конструктор отчетов_на вкладке данные "мигает" экран		Российская Федерация		Базы данных		0 / 0 / 0		Готово для использования		Ошибка при загрузке или сопоставлении		25.10.2017, 19:42:28		25.10.2017, 19:52:35	
Объём производства продукции сельского хозяйства в расчёте на 100 гектаров		Алтайский край		Демография		0 / 0 / 0		Начальное состояние		Ошибка при загрузке или сопоставлении		24.10.2017, 10:19:58		24.10.2017, 10:19:58	
Тест 2609_1: Суммарная задолженность		Российская Федерация		Финансовый рынок		0 / 0 / 1		Готово для использования		Готово для использования		26.09.2017, 9:32:23		26.09.2017, 9:27:03	
20170720_ТЕСТ		Российская Федерация		Национальные счета		1 / 0 / 0		Готово для использования		Предупреждение при загрузке или		12.09.2017, 11:33:55		20.07.2017, 18:26:23	

Фильтр Страница 1 из 12

Рисунок 3.1.1.1 Список Источников данных

Система позволяет пользователям просматривать список созданных источников данных. В списке, помимо названия, отображается основная атрибутивная информация о созданных источниках данных: принадлежность к региону, тематика данных, количество отчетов, построенных на основе источника, а также сколько из них опубликовано, сколько в работе, а сколько неактивных, статус источника и его данных, дата изменения и загрузки данных.

Для более удобного просмотра списка источников данных пользователь Системы имеет возможность сортировать источники по названию, региону, тематике, количеству отчетов, статусу, дате последнего изменения источника и дате загрузки данных (создания источника). Пользователю достаточно нажать на стрелки в «шапке» главной **ИИ** страницы подсистемы Конструктор отчетов рядом с тем столбцом, по которому должна производиться сортировка, и выбрать ее тип: по убыванию или по возрастанию.

Для того, чтобы перейти к просмотру или редактированию источника данных, нужно выбрать его кнопкой мыши. На выбранном источнике данных появятся новые кнопки: «данные»  - для просмотра данных источника,  «редактирование» - для просмотра и изменения источника данных,  «новый отчет» - для создания нового отчета на основе источника данных и  «отчеты» - для просмотра списка отчетов, созданных на базе выбранного источника данных.

3.1.2. Поиск источника статистических данных

В Системе предусмотрено несколько способов поиска источника данных:

- Поиск источника данных по названию региона;
- Фильтрация списка источников данных по тематике;
- Фильтрация списка источников данных по регионам;
- Фильтрация списка источников по статусу;
- Фильтр по ключевым словам, содержащимся в названии источника.

Для того, чтобы найти источник данных по названию региона, необходимо сначала перейти в раздел Конструктора отчетов, Источники данных, затем, нажать кнопку «Любой регион» в верхней части окна и в появившейся форме ввести название региона и нажать кнопку «Найти».

Для того, чтобы найти источник данных с помощью фильтра, необходимо также нажать кнопку «Любой регион» и в появившейся форме переключить вкладку «Поиск» на вкладку «Выбор». При помощи фильтра, из выпадающего списка выбрать требуемый регион.

Для того, чтобы найти источник данных по тематике, необходимо нажать кнопку «Любая тематика» в верхней левой части интерфейса Конструктора отчетов и в появившейся форме выбрать из выпадающего списка интересующую тематику.

Аналогичная процедура проводится для сортировки источников данных по статусу.

Иногда проще всего бывает найти требуемый источник данных по ключевым словам, которые содержатся в названии этого источника. Для этого в Системе присутствует фильтр по словам, в нижней части окна, внизу списка источников данных.

3.1.3. Создание нового источника данных на основе Excel файла

При создании нового источника данных, зайдите в раздел Конструктора отчетов и нажмите на кнопку «Новый источник». На экране появится форма создания нового источника данных:

The screenshot shows a web interface for creating a new data source. The breadcrumb trail is: ГИС «Статистика» > Конструктор отчетов > Источники данных. The form contains the following elements:

- Название:** Text input field.
- Описание:** Text area.
- Тематика:** Dropdown menu with 'Выберите тематику'.
- Источник:** Dropdown menu with 'файл Excel'.
- Файл:** File selection field with 'Выберите файл' and 'Файл не выбран'.
- Регион:** Dropdown menu with 'Выберите регион'.
- Тип:** Dropdown menu with 'Стандартный' and a checked checkbox 'Первая строка — агрегат'.
- Привязка:** Dropdown menu with 'Районы РФ'.
- Россия:** Dropdown menu with 'Псевдонимы'.
- Федеральные округа:** Dropdown menu with 'Псевдонимы'.
- Субъекты РФ:** Dropdown menu with 'Псевдонимы'.
- Районы РФ:** Dropdown menu with 'Псевдонимы'.
- Двухуровневая шапка:** Unchecked checkbox.
- Buttons:** 'Сохранить' (Save) and 'Отменить изменения' (Cancel changes).

Рисунок 3.1.3.1 Форма создания и редактирования нового источника данных

Поля, выделенные в форме красным цветом – «Файл» и «Тематика», подлежат обязательному заполнению. Выберите тематику, которой соответствует источник (из выпадающего списка), после чего загрузите документ Excel, содержащий статистические данные. Для загрузки документа нажмите кнопку «Выберите файл» в строке «Файл» и выберите нужный документ формата .xlsx из имеющихся на компьютере (предварительно сохраненных на сервере).

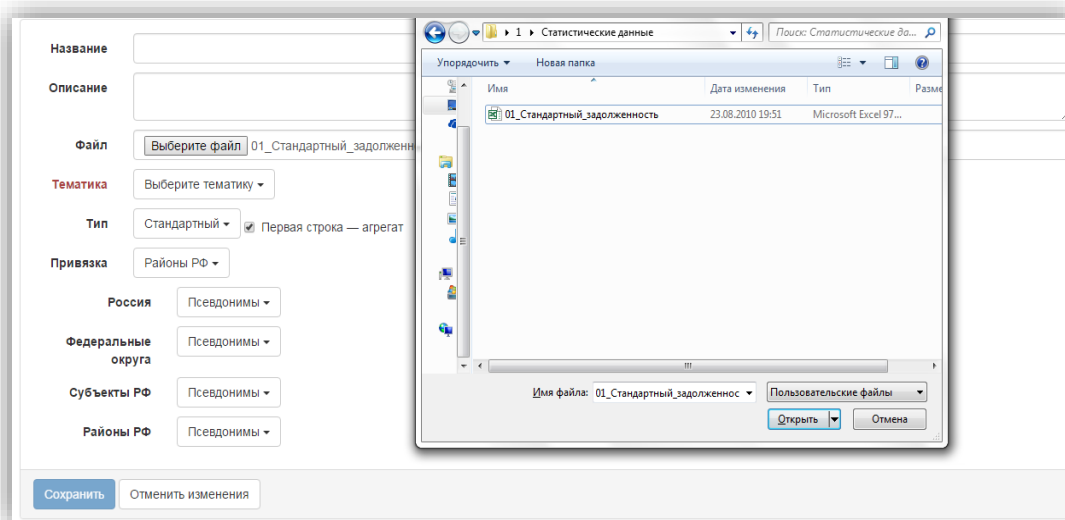


Рисунок 3.1.3.2 Загрузка источника данных

Далее, выберите тип источника: стандартный или иерархический (для детализированных отчетов).

Первая строка листа источника данных может содержать агрегированные данные по основному региону (например, «всего по России», «в среднем по России», или просто «Российская Федерация»)

При выборе «Первая строка – агрегат»:

- Строка не учитывается в основном массиве данных, нет ошибки даже если название не сопоставляется региону;
- Данные из этой строки могут быть добавлены в легенду.

После выбора типа источника данных необходимо указать на каком территориальном уровне будет проходить построение отчета. В строке «Привязка» из выпадающего списка выбрать уровень привязки:

Рисунок 3.1.3.3 Выбор атрибутов источника из выпадающего списка

Далее заполняются остальные атрибуты привязки, в зависимости от выбранного уровня:

Рисунок 3.1.3.4 Заполнение атрибутивной информации об источнике

При выборе уровня привязки данных (по регионам, по субъектам и т.п.) также можно указать по какому принципу данные источника будут сопоставляться данным из справочника регионов: по псевдонимам названий или же по кодам ОКАТО.

Для дальнейшего использования создаваемого источника данных в отчетах важно указать регион, которому соответствуют данные источника.

Рисунок 3.1.3.5 Выбор типа источника данных

После заполнения нажмите кнопку «Сохранить», в нижней части формы, и Система автоматически заполнит название нового источника данных из «шапки» подготовленного Excel файла. Если название источника требуется изменить, перейдите в поле «Название» и введите другой заголовок для источника данных вручную. Если требуется, заполните «Описание» для источника данных.

В верхней части формы будет отображаться основная информация об источнике данных: статус, дата и время загрузки данных. В нижнем правом углу появится кнопка «активировать», для изменения статуса источника данных.

Рисунок 3.1.3.6 Форма создания источника данных

В верхней части формы появится вкладка «Данные», в которой отображается список данных загруженного источника в виде таблицы:

Источник данных
 Статус: Начальное состояние, 14.06.2016, 15:25:08 Отчетов: 0 / 0 / 0
 Данные: Готово для использования, 14.06.2016, 15:25:08

Определение Данные Отчеты

14.06.2016, 15:25:08 Центральный Федеральный Округ

Статус: Данные разобраны
 Активный лист

Активировать источник Действия

№	И	✓	И	Регион	И	Текст	И	Площадь	И
1				Центральный федеральный округ		Центральный ФО		650205	
2		✓		БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛ.		Белгородская область		27134	
3		✓		БРЯНСКАЯ ОБЛ.		Брянская область		34857	
4		✓		ВЛАДИМИРСКАЯ ОБЛ.		Владимирская область		29084	
5		✓		ВОРОНЕЖСКАЯ ОБЛ.		Воронежская область		52216	
6		✓		ИВАНОВСКАЯ ОБЛ.		Ивановская область		21437	
7		✓		КАЛУЖСКАЯ ОБЛ.		Калужская область		29777	
8		✓		КОСТРОМСКАЯ ОБЛ.		Костромская область		60211	
9		✓		КУРСКАЯ ОБЛ.		Курская область		29997	
10		✓		ЛИПЕЦКАЯ ОБЛ.		Липецкая область		24047	
11		✓		МОСКВА		Город Москва		2511	
12		✓		МОСКОВСКАЯ ОБЛ.		Московская область		44379	
13		✓		ОРЛОВСКАЯ ОБЛ.		Орловская область		24652	
14		✓		РЯЗАНСКАЯ ОБЛ.		Рязанская область		39605	

Фильтр

Страница 1 из 2

Рисунок 3.1.3.7 Просмотр таблицы данных источника

При загрузке данных каждой строке листа сопоставляется регион на основе справочника регионов. В случае, если регион однозначно не сопоставляется, необходимо производить попытку выбора региона (редактирование атрибутивной информации об источнике данных) так, чтобы:

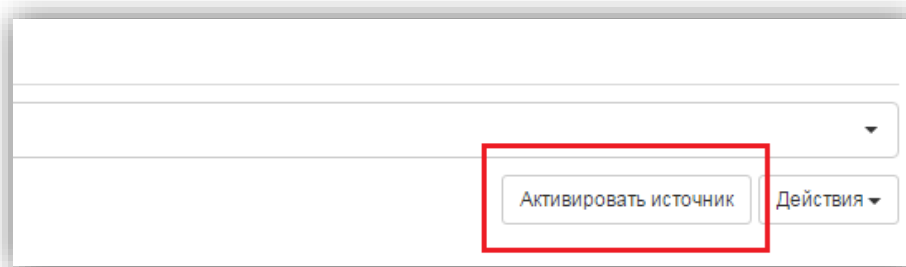
- Для стандартного источника данных – все регионы имели один и тот же родительский регион;
- Для иерархического источника данных – родительский регион совпадал с последним регионом более высокого уровня в источнике.

Если регион сопоставлен не однозначно и попытка выбора региона успешна, либо если сопоставленный регион не актуален (для предполагаемого временного периода), для строки отмечается статус «предупреждение»: в случае невозможности сопоставления – статус «ошибка».

Данные регионов, которые при построении отчета будут отображаться на карте, отмечены во втором столбце таблицы ✓. Если напротив какого-либо региона убрать отметку ✓, то данные по нему не будут учитываться при построении отчета на базе источника данных.

Сопоставление данных из загруженного источника данным из справочника регионов Система производит автоматически по предварительно настроенным атрибутам.

Для того, чтобы использовать источник данных для построения картографических отчетов необходимо сделать его активным. Для этого нажмите на кнопку «Активировать источник» в правом верхнем углу вкладки «Данные»:



В том случае, если данные не удалось сопоставить Система отображает ошибку при разборе данных:

 A screenshot of the system interface showing an error message and a data table. The error message is in a red box: 'Статус: Ошибка при разборе Активный лист'. Below it is a table with the following data:

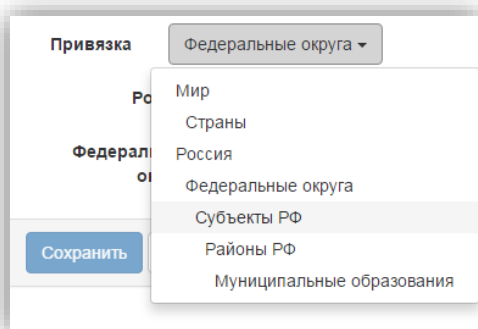
№	ИИ	✓	ИИ	Регион	ИИ	Текст	ИИ	январь-ноябрь 2015 г. в % к январю-ноябрю 2014г.	ИИ
1				Волгоград				112	
2		✓		Волжский				130.6	
3		✓		Камышин				104.6	
4		✓		Михайловка				107.3	

Причинами ошибок при разборе данных могут быть:

1. Неверно составлен источник данных.

При загрузке нового источника данных в Систему необходимо проверить соответствует ли он требованиям к структуре входных данных, описанных в пункте 2.5. настоящего документа.

2. Ошибочно указан тип привязки

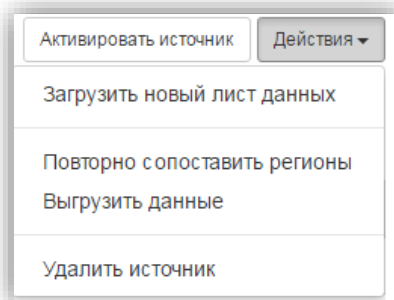


Так, например, если в загружаемом источнике содержатся данные по субъектам федерации, то необходимо изменить тип привязки на привязку по Субъектам РФ. Затем, вернитесь ко вкладке «Данные» и, нажав на кнопку «Действия», повторно сопоставьте регионы.

3. В Системе не были сопоставлены отдельные объекты:

Данная ошибка может возникнуть из-за отсутствия в Справочнике регионов варианта написания данного объекта. В этом случае объекты можно будет сопоставить вручную: для этого нужно нажать кнопкой мыши на не сопоставленный объект и в появившейся форме поиска выбрать соответствующий объект. Далее опять нажмите на кнопку «Действия» и повторно сопоставьте регионы.

Для того, чтобы повторно сопоставить данные, загрузить новый файл с данными, выгрузить или удалить текущий файл, необходимо нажать кнопку «Действия» в правом верхнем углу страницы и выбрать из предложенного списка необходимое действие:



При необходимости загрузки обновленной или измененной версии источника данных, в формате Excel, в Системе появится форма загрузки нового листа данных:

После загрузки нового листа данных, он автоматически становится активным. Для того, чтобы вернуться к предыдущим данным (если это необходимо), нужно нажать на отображаемый в верхней строке формы редактирования источник и выбрать из выпадающего списка предыдущий источник:

Источник данных									
Статус: Начальное состояние, 14.06.2016, 15:25:08 Отчетов: 0 / 0 / 0									
Данные: Готово для использования, 14.06.2016, 15:25:08									
Определение Данные Отчёты									
14.06.2016, 15:25:08 Центральный Федеральный Округ									
> 14.06.2016, 15:25:08 Центральный Федеральный Округ									
Активный лист									
№	И	✓	И	Регион	И	Текст	И	Площадь	И
1				Центральный федеральный округ		Центральный ФО		650205	
2		✓		БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛ.		Белгородская область		27134	
3		✓		БРЯНСКАЯ ОБЛ.		Брянская область		34857	
4		✓		ВЛАДИМИРСКАЯ ОБЛ.		Владимирская область		29084	
5		✓		ВОРОНЕЖСКАЯ ОБЛ.		Воронежская область		52216	
6		✓		ИВАНОВСКАЯ ОБЛ.		Ивановская область		21437	
7		✓		КАЛУЖСКАЯ ОБЛ.		Калужская область		29777	

Рисунок 3.1.3.8 Отображение различных версий источника данных

Если при загрузке обновленного источника данных или при переходе от старого источника данных обратно к новому, новый источник не отображается в Системе, необходимо переключиться на вкладку «Определение», а затем вернуться обратно ко вкладке «Данные». В Системе будут отображаться обе версии источника данных. Далее выбрать из них актуальный и сделать его активным.

Рядом с вкладкой «данные» в верхней части формы находится вкладка «отчеты», в которой отображается список всех отчетов, построенных на базе данного источника.

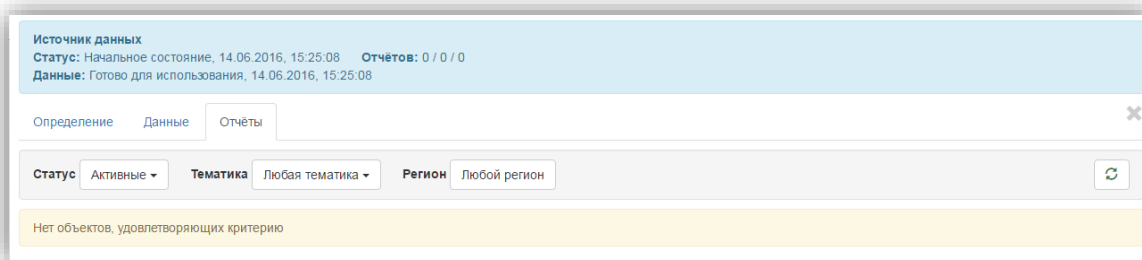


Рисунок 3.1.3.9 Просмотр отчетов, построенных на базе выбранного источника данных

3.1.4. Просмотр и изменение атрибутов источника статистических данных

Для просмотра и изменения атрибутов выбранного источника статистических данных, нажмите на кнопку «Редактирование», которая находится на выбранном источнике данных (в списке источников данных, см. Рисунок 3.1.4.1). В Системе откроется окно формы редактирования атрибутивной информации источника:

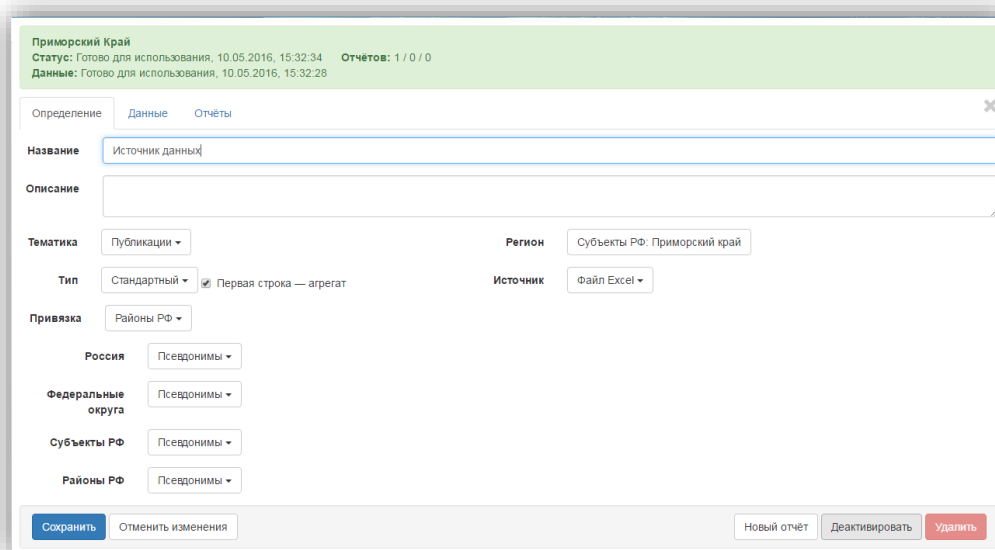


Рисунок 3.1.4.1 Форма редактирования источника данных

В появившейся форме можно изменить необходимые атрибуты источника, сделать его активным или наоборот деактивировать, и после всех изменений нажать кнопку «Сохранить».

3.1.5. Удаление источника статистических данных

Для того, чтобы удалить источник данных из Системы, зайдите в раздел Конструктора отчетов и откройте список источников данных. Далее найдите источник, который подлежит удалению и откройте форму с атрибутивной информацией о нем (для этого нужно нажать кнопку «Редактирование» на выбранном источнике данных). В нижнем левом углу формы нажмите кнопку «Удалить» и источник данных будет удален:

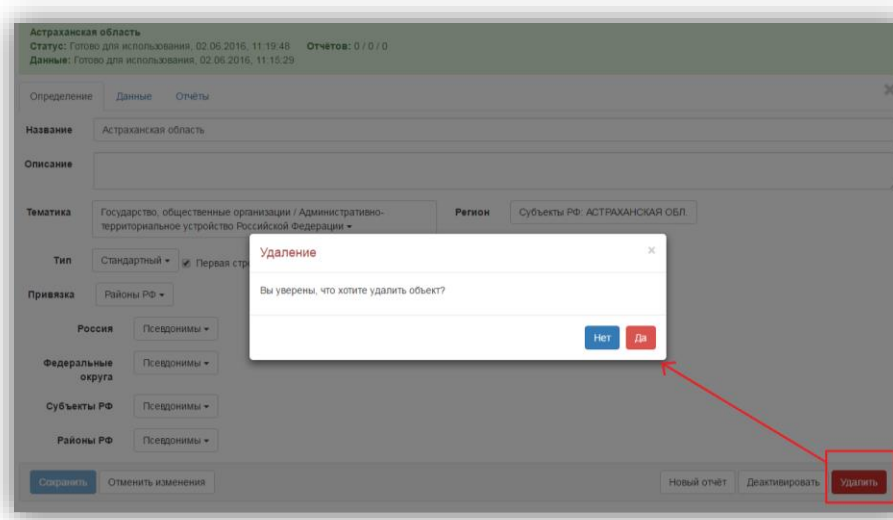


Рисунок 3.1.5.1 Удаление источника статистических данных

В том случае, если источник данных используется для построения хотя бы одного отчета, удаление его будет невозможным, а кнопка «Удалить» в Системе будет неактивной.

3.1.6. Переход к созданию отчета на основе источника статистических данных

Картографический отчет позволяет отображать статистические данные одного из зарегистрированных в Системе источников на карте, которая определяется выбранным шаблоном отчета. При создании отчета пользователь также выбирает, в каком виде данные будут отображаться на карте – в виде раскраски регионов, в виде диаграмм.

После успешного создания источника данных или изменения его атрибутивной информации, откройте снова вкладку «Данные», в которой отображена таблица статистических данных, и в левом верхнем углу нажмите кнопку «Новый отчет»:

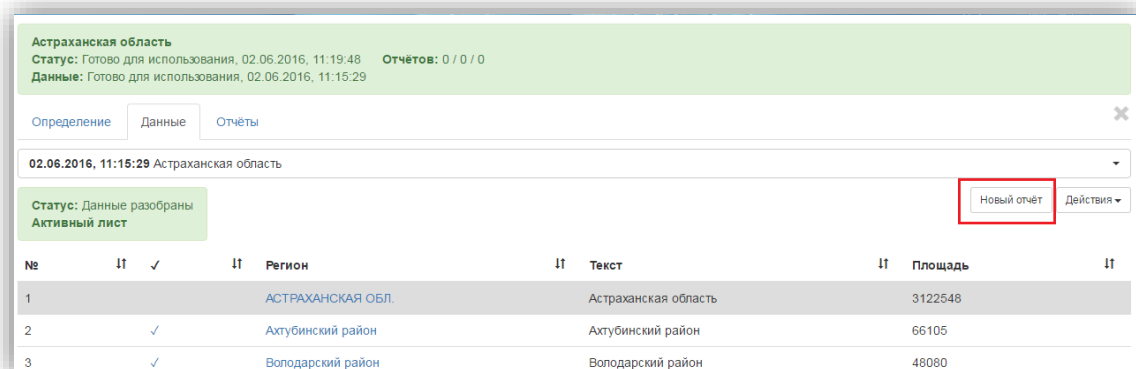
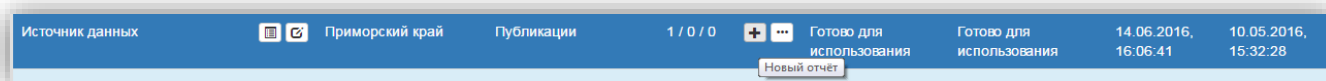


Рисунок 3.1.6.1 Создание отчета на основе источника данных

В том случае, если необходимо построить отчет с использованием другого источника, в списке источников данных раздела Конструктора отчетов найдите и выберите интересующий источник данных и нажмите на кнопку **+** «Новый отчет» на источнике данных:



В обоих случаях Система открывает форму создания нового отчета на базе выбранного источника данных. В форме автоматически заполняются строки: «Тематика», «Регион» и «Источник данных», согласно выбранному источнику:

Рисунок 3.1.6.2 Форма создания нового отчета

После создания отчета на основе источника данных, при необходимости, можно вернуться к этому источнику данных, нажав на кнопку «Перейти» во вкладке «Основное»:

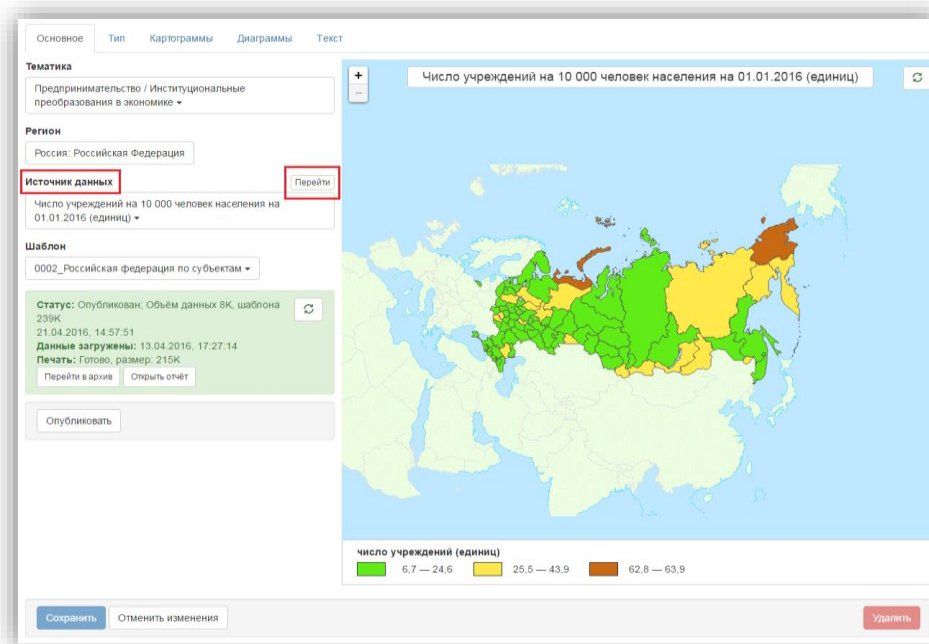


Рисунок 3.1.6.3 Переход к источнику данных из конструктора отчета

Список отчетов, созданных на базе выбранного источника данных, можно просмотреть во вкладке «Отчеты». Из этой вкладки можно перейти к форме построения отчета в Конструкторе отчетов, либо к просмотру опубликованной версии отчета в Архиве отчетов, либо перейти к просмотру отчета в Визуализаторе, выбрав для этого кнопкой мыши нужный отчет из списка и нажав соответствующую кнопку:

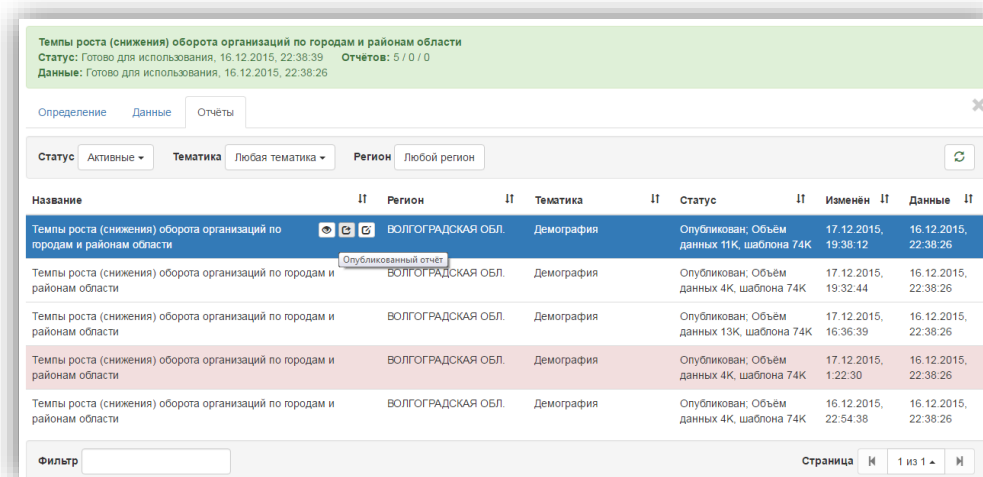


Рисунок 3.1.6.4 Просмотр отчетов, построенных на базе выбранного источника данных

! Во время построения отчета, обратите внимание на то, какое количество значений имеет источник данных, на основе которого строится данный отчет для корректного задания количества интервалов разбиения (вкладка «Картограммы»). Например, субъект Крымский ФО состоит из Республики Крым и Севастополя, то есть, количество значений для Крымского ФО

равно двум. Если в Системе будет задано большее количество интервалов, чем количество значений источника данных, то Система во время построения разбиения выдаст ошибку.

3.1.7. Ведение картографических отчетов

Просмотр списка отчетов

Для просмотра списка созданных в Системе отчетов перейдите в раздел «Отчеты» Конструктора отчетов:

Эскиз	Название	II	Регион	II	Тематика	II	Статус	II	Изменён	II	Данные	II
	Число предприятий и организаций на 10 000 человек населения на 01.01.2016 (единиц)		Российская Федерация		Институциональные преобразования в		Опубликован; Объем данных 4К, шаблона		08.08.2016, 12:42:38		14.04.2016, 14:04:46	
	Число индивидуальных предпринимателей на 10 000 человек населения на 01.01.2016 (единиц)		Российская Федерация		Институциональные преобразования в		Опубликован; Объем данных 4К, шаблона		08.08.2016, 12:42:29		13.04.2016, 17:27:14	
	Число хозяйственных товариществ и обществ на 10 000 человек населения на 01.01.2016 (единиц)		Российская Федерация		Институциональные преобразования в		Опубликован; Объем данных 4К, шаблона		08.08.2016, 12:42:21		14.04.2016, 13:47:59	
	Число учреждений на 10 000 человек населения на 01.01.2016 (единиц)		Российская Федерация		Институциональные преобразования в		Опубликован; Объем данных 5К, шаблона		08.08.2016, 12:42:12		13.04.2016, 17:27:14	
	Число унитарных предприятий на 10 000 человек населения на 01.01.2016 (единиц)		Российская Федерация		Институциональные преобразования в		Опубликован; Объем данных 4К, шаблона		08.08.2016, 12:42:03		13.04.2016, 14:48:50	
	Число предприятий и организаций частной формы собственности на 10 000 человек населения на 01.01.2016		Российская Федерация		Институциональные преобразования в		Опубликован; Объем данных 4К, шаблона		08.08.2016, 12:41:55		13.04.2016, 14:40:44	
	Оценка численности постоянного населения на 1 января 2016 г.		Российская Федерация		Демография		Опубликован; Объем данных 5К, шаблона		08.08.2016, 12:41:46		21.03.2016, 15:56:26	

Рисунок 3.1.7.1 Список отчетов

В появившемся окне отобразится список отчетов с атрибутивной информацией о регионе, для которого был построен отчет, информацией о тематике, статусе, дате изменения и дате загрузки данных. В верхней части окна присутствуют кнопки для настройки различных фильтров по списку отчетов: по статусу, по тематике и по региону. В нижней части окна доступен фильтр (поиск) по вводимым словам.

Выберите любой отчет из списка, нажав на него левой кнопкой мыши: на отчете появятся дополнительные кнопки – Просмотр отчета (переход к Визуализатору отчетов), Опубликованный отчет (переход к Архиву отчетов), и редактирование отчетов (в Конструкторе отчетов).

Создание отчетов

Находясь в Конструкторе отчетов перейдите к форме создания нового отчета: Конструктор отчетов → Отчеты → Новый отчет.

Из выпадающего списка выберите сначала тематику отчета, затем в строке «Регион» найдите с помощью поиска необходимый регион или выберите регион из выпадающего списка, далее по такому же принципу выберите источник данных, из предложенных в списке, и шаблон.

Или же, начните строить отчет на основе имеющегося источника данных. В этом случае выберите шаблон из выпадающего списка. Строки «Тематика», «Регион» и «Источник данных» заполняются автоматически.

На вкладке основное, автоматически проставлена галочка «Только внутренний доступ» - это значит, что опубликованный отчет будет доступен только пользователям внутренней сети. Для того, чтобы предоставлять интерактивные карты отчетов пользователям Интернет (например, для вставки кода widget-отчета на сайт), необходимо убрать галочку.

Существует 2 типа отчетов, которые могут быть построены в Конструкторе:

1. Стандартный.
2. Временной – серия отчетов за выбираемый период времени, для которого диапазон значений показателя определяется автоматически и этот диапазон используется для ранжирования показателя на картограммах.

После заполнения основной информации о новом отчете переключите следующую вкладку «Тип» и отметьте если отчет является временным:

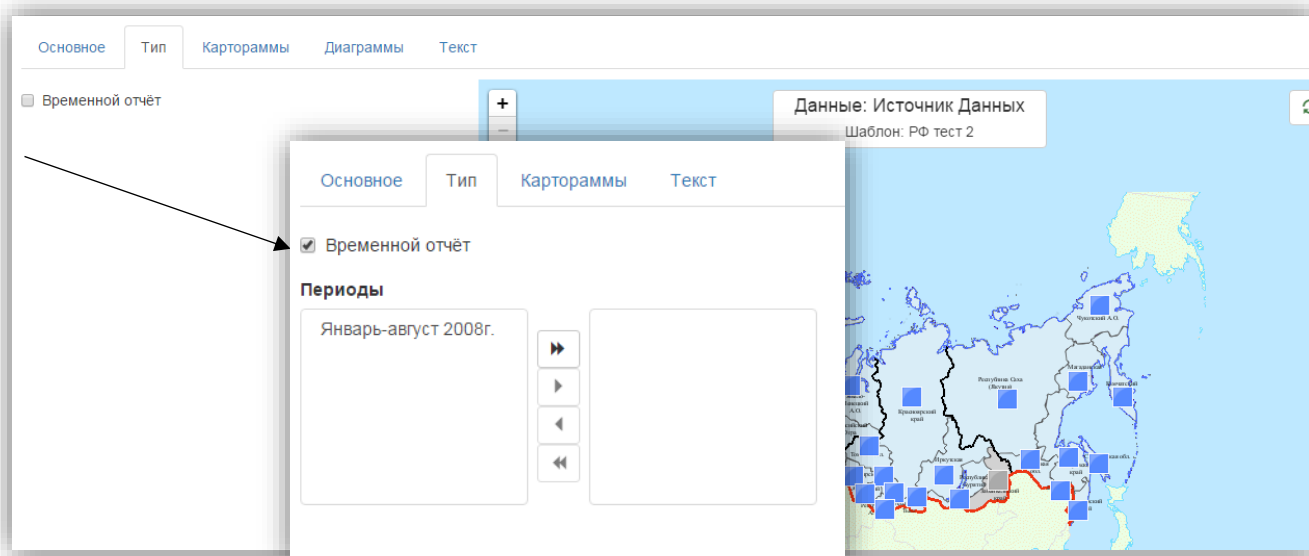


Рисунок 3.1.7.2 Форма создания нового отчета

После выбора типа отчета, перейдите к следующей вкладке – «Картограммы» и, если для отчета необходимо визуально отобразить интенсивность какого-либо показателя в пределах территории на карте, выберите из выпадающего списка «Картограммы» и настройте параметры картограммы:

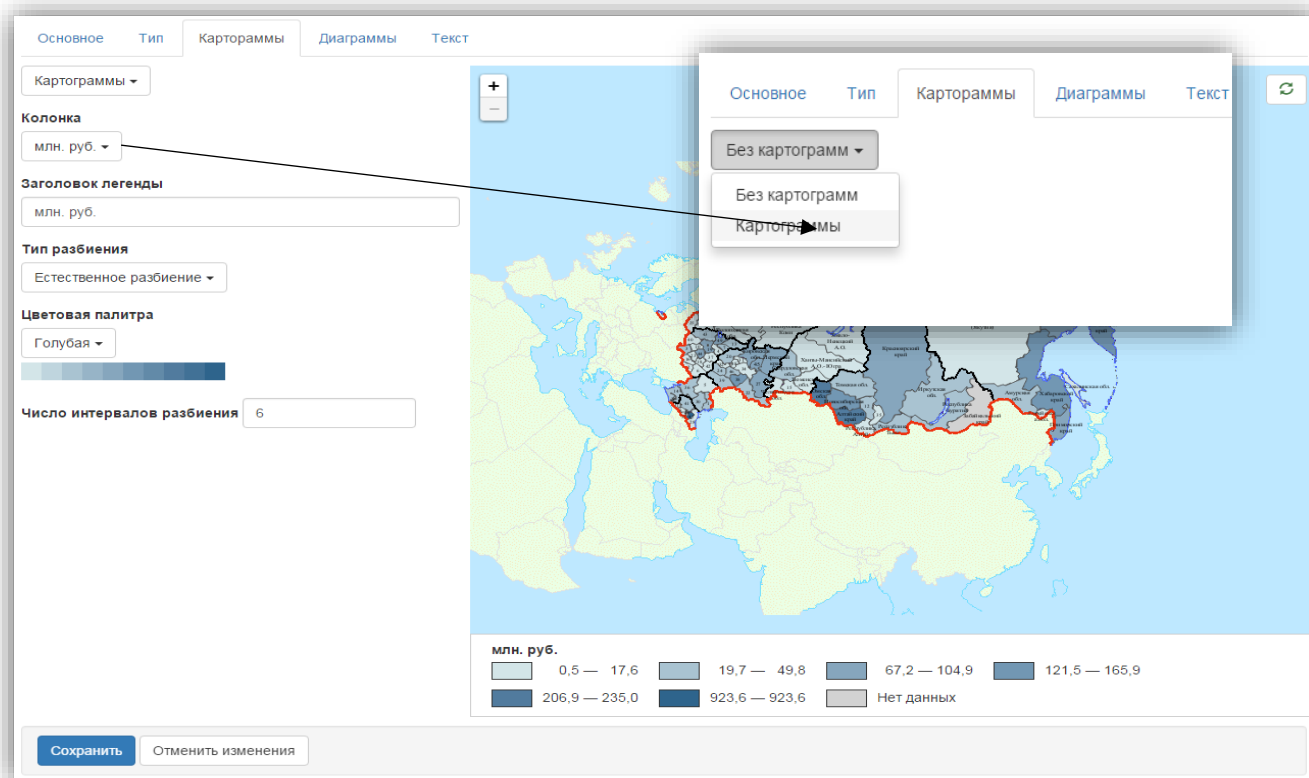
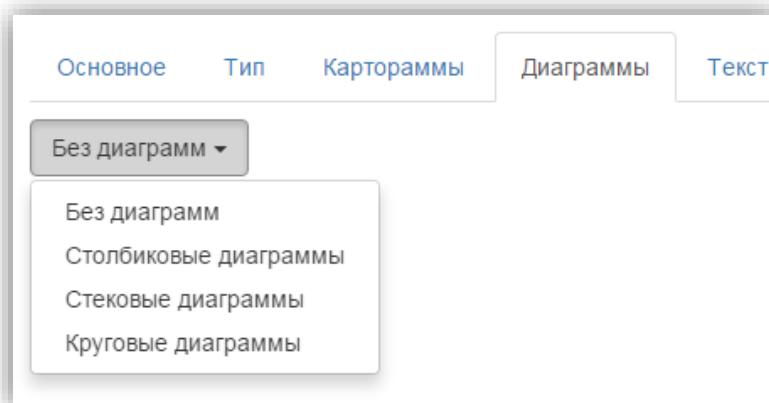


Рисунок 3.1.7.3 Настройка параметров картограммы

Для настройки доступны следующие параметры (см. Рисунок 3.1.7.3.):

- Столбец данных (колонка), по которому будет осуществляться построение закраски;
- Заголовок легенды карты;
- Тип разбиения;
- Число интервалов разбиения;
- Цветовая палитра (для первых 2 вариантов цветовой палитры максимальное число интервалов разбиения жестко задано).

Для временного отчета параметр «Колонка (Столбец данных)» отсутствует.



К диаграммам относятся такие варианты построения слоев, как столбиковые диаграммы, стековые диаграммы, круговые диаграммы. В данном случае может быть выбран только один вариант построения, совместного отображения нескольких видов картодиаграмм не предусмотрено.

В последней вкладке «Текст» задать Название отчета, Заголовок, который будет отображаться при просмотре отчета, Подзаголовок и описание, если требуется. Далее выбрать какие данные будут отображаться на карте, а также, при необходимости добавить описание к Легенде, которое тоже будет отображаться в отчете.

После того, как вся необходимая информация об отчете добавлена в форме конструктора, в нижнем левом углу формы редактирования нажмите кнопку «Сохранить». Отчет сохранен.

После того как отчет был успешно создан и сохранен в Системе его нужно опубликовать на сервере. Для того, чтобы опубликовать отчет нужно перейти ко вкладке «Основное». В нижней части формы теперь отображается статус отчета: на данном этапе отчет имеет статус «Начальное состояние». Нажмите кнопку «Опубликовать», которая расположена ниже статуса отчета, и Система опубликует отчет на сервере. После публикации отчета в Системе изменится его статус на «Опубликован» и в той же вкладке «Основное» под статусом появится ссылка на архив отчетов.

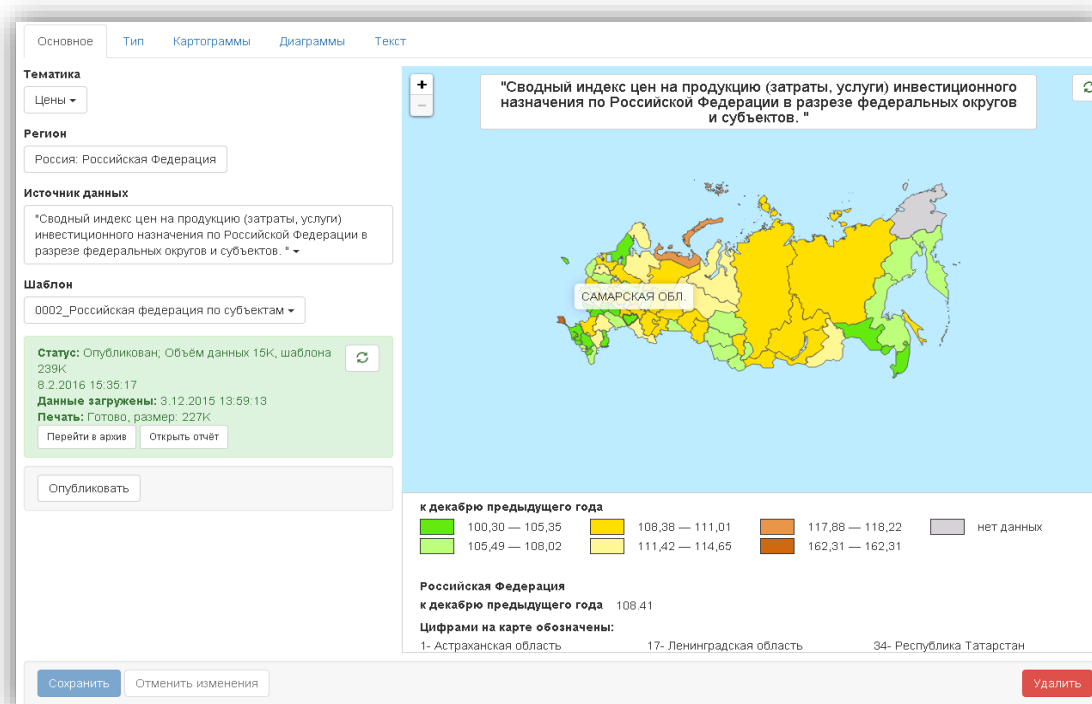


Рисунок 3.1.7.4 Публикация отчета

После того, как отчет был опубликован, нажмите на кнопку «Открыть отчет» для перехода в визуализатор отчета.

3.2. Подсистема «Архив отчетов»

Архив отчетов содержит отчеты, доступные для просмотра конечными пользователями. Для этих отчетов поддерживаются в актуальном состоянии данные источников, генерируемые изображения. Для этих отчетов можно получить код widget или ссылку для вставки на сайт.

3.2.1. Ведение каталога отчетов

Просмотр отчетов по тематикам

Выберите раздел «Архив отчетов» в главном меню и на экране отобразится подраздел «Отчеты» со списком тематик, по которым были построены отчеты:

The screenshot shows a web interface for selecting report topics. At the top, there is a dropdown menu labeled 'Любой регион'. Below it are two main categories, each with a square icon containing a plus sign:

- Население** (Population):
 - Демография** (Demographics):
 - Число зарегистрированных преступлений, Январь-август 2008г.
 - Число зарегистрированных преступлений в России
 - Занятость и заработная плата** (Employment and wages):
 - Суммарная задолженность по заработной плате по субъектам Российской Федерации на 1 октября 2007 года
 - Диаграммы: Количество зарегистрированных безработных по субъектам Российской Федерации в 2009 году
 - Уровень зарегистрированной безработицы по МО Кемеровской области на конец 2010г.
 - Временной: Количество зарегистрированных безработных по субъектам Российской Федерации в 2009 году
- Цены** (Prices):
 - T7

Рис.3.2.1.1-2. Список тематик отчетов

Отчеты в «Архиве» хранятся в соответствии с тематикой. В Архиве также предусмотрен поиск отчетов по названию региона – для этого нужно нажать кнопку «Любой регион» и в появившейся форме поиска задать название региона или выбрать регион вручную.

3.2.2. Предоставление отчетов

Нажмите на выбранный в архиве отчет кнопкой мыши и в правой части экрана отобразится форма просмотра отчета:

Рисунок 3.2.2.1 Просмотр отчета

В верхней части формы опубликованы ссылки для просмотра отчета в полнофункциональном визуализаторе: внутренняя ссылка, доступная пользователям Системы в локальной сети, и внешняя ссылка, доступная внешним пользователям сети Интернет.

Из формы просмотра отчета из Архива можно перейти к конструктору отчета, нажав на кнопку «Перейти в конструктор», где будет доступен полный функционал редактирования данного отчета.

При нажатии кнопки «Деактивировать отчет» в верхней части окна, отчет будет переведен в архивное состояние.

В верхней части окна просмотра отчета отображается статус данного отчета, а также время загрузки данных. Там же можно посмотреть статус генерации данных отчета и изображения отчета, и сгенерировать изображение.

В нижней части окна отображается widget с кодом, который можно использовать для публикации отчетов на интернет порталах. На вкладке «Изображение для печати» доступно изображение отчета, при нажатии на которое картинка отчета для печати открывается на отдельном листе.

Для редактирования шаблона картографического проекта перейдите ко вкладке «Шаблон»:

Любой регион

Население

- Демография
- Занятость и заработная плата
- Правонарушения

Предпринимательство

- Промышленное производство
- Строительство
- Оптовая торговля и товарные рынки
- Инвестиции

Цены

"Сводный индекс цен на продукцию (затраты, услуги) инвестиционного назначения по Российской Федерации в разрезе федеральных округов и субъектов."

Внутренняя ссылка: <http://10.100.160.19/StatGis2015/Viewer/?7816638b-559e-e511-b95f-97946e8707e1>

Внешняя ссылка: <http://www.gis.gks.ru/StatGis2015/Viewer/?7816638b-559e-e511-b95f-97946e8707e1>

[Перейти в конструктор](#) [Деактивировать отчет](#)

Статус: Опубликован; Объем данных 15К, шаблона 239К, 8.2.2016 12:44:42 ↻

Данные загружены: 3.12.2015 13:59:13

Генерация данных отчёта Завершено, 8.2.2016 12:44:42

Генерация изображения Готово, размер: 227К, 8.2.2016 12:48:07 [Начать](#)

[Виджет](#) [Изображение для печати](#) [Шаблон](#)

Шаблон [Выгрузить файл шаблона](#)

Загрузить Файл не выбран

[Загрузить](#)

функцию (затраты, услуги) инвестиционного назначения по Российской Федерации в разрезе федеральных округов




Рисунок 3.2.2.2 Загрузка/выгрузка документа карты

Нажмите на кнопку «Выгрузить шаблон файла» для получения шаблона картографического проекта в формате .qpt, откройте его в программе QGIS и внесите соответствующие изменения. После сохранения изменений загрузите файл в Систему.

3.2.3. Предоставление данных

Для отображения и предоставления отчетов в Системе используются «полнофункциональный визуализатор» и «widget». Полнофункциональный визуализатор и widget оба предназначены для отображения отчёта. Но если полнофункциональный визуализатор рассчитан на работу в отдельном окне (или вкладке) браузера, и при его создании большее внимание уделяется набору функций, то widget рассчитан на вставку его в страницу сайта, и при его разработке большее внимание уделяется скорости загрузки и компактности пользовательского интерфейса. При необходимости widget позволяет перейти к просмотру отчёта в полнофункциональном визуализаторе в новом окне (либо вкладке) браузера.

Просмотр отчета в полнофункциональном визуализаторе

Для просмотра отчета в полнофункциональном визуализаторе, выберите отчет из Архива отчетов, нажмите на него кнопкой мыши и в окне просмотра отчета перейдите по ссылке:

Внутренняя ссылка: <http://10.100.160.19/StatGis2015/Viewer?77816638b-559e-e511-b95f-97946e8707e1>

Внешняя ссылка: <http://www.gis.gks.ru/StatGis2015/Viewer?77816638b-559e-e511-b95f-97946e8707e1>

Население
 Демография
 Занятость и заработная плата
 Правонарушения
 Предпринимательство
 Промышленное производство

Перейти в конструктор Деактивировать отчёт

Статус: Опубликован, Объем данных 15К, шаблона 239К, 8.2.2016 12:44:42

Данные загружены: 3.12.2015 13:59:13

Генерация данных отчета Завершено, 8.2.2016 12:44:42

Генерация изображения Готово, размер: 227К, 8.2.2016 12:48:07 Начать

Рисунок 3.2.3.1 Переход к визуализатору отчетов

В отдельном окне браузера откроется форма просмотра отчета:

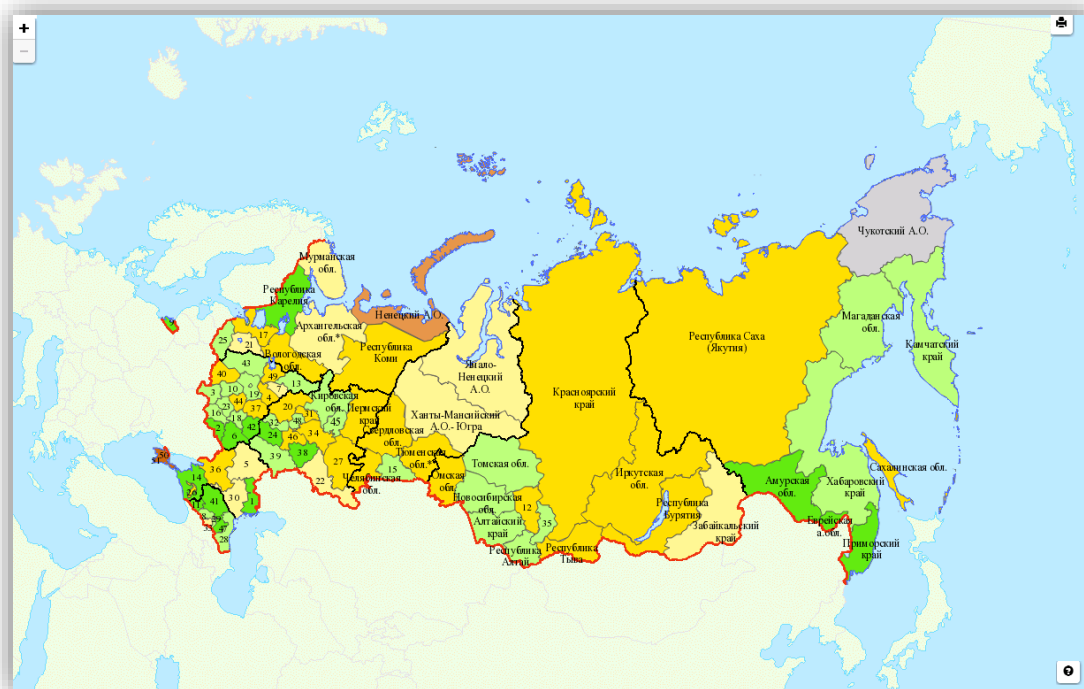



Рисунок 3.2.3.2 Визуализатор отчетов

В нижней части страницы визуализатора отображается кнопка легенды карты, при нажатии на которую Система отображает информацию об отчете. Большую часть визуализатора занимает сам картографический отчет. В верхней части отображается строка заголовка. Для временных отчетов сразу под заголовком отображается интерактивная панель просмотра отчета, с помощью которой можно переключать временные интервалы отчета и просматривать его динамику на карте.



Рядом с заголовком отчета расположена кнопка изменения масштаба.

Для перемещения карты достаточно нажать на карту кнопкой мыши и перетащить карту в требуемое положение, не отпуская при этом мышку.

В правом верхнем углу экрана отображается кнопка печати  , предназначенная для получения изображения готового отчета.

3.2.4. Статусы отчетов

Все созданные и опубликованные отчеты хранятся в Системе без возможности удаления пользователем. Если созданный и опубликованный отчет более не востребован, пользователь может его деактивировать. Для того, чтобы в списке отчетов Конструктора отчетов не отображались деактивированные, необходимо установить статус «Активные» при отображении списка:

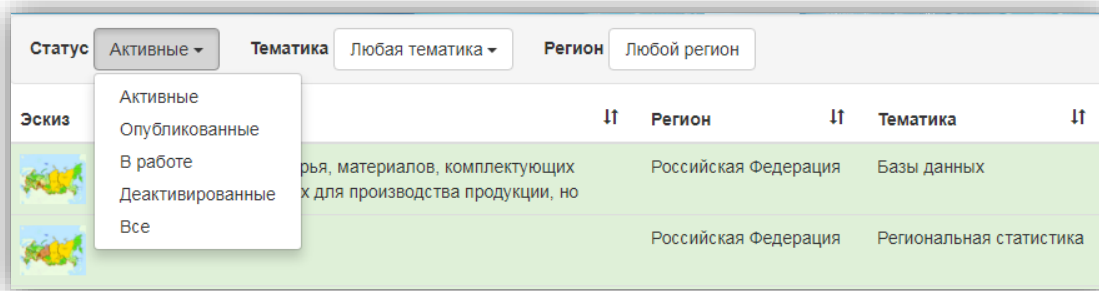







Рисунок 3.2.4.1 Статусы отчетов

В Таблице 1 представлены возможные статусы отчетов и их цветовое обозначение:

Таблица 1. Статусы отчетов

№	Отображение	Статус
Активные		
1		Опубликованные
2		В работе
3		Опубликован с ошибкой
Неактивные		
4		В процессе публикации
5		Деактивированные

3.3. Дополнительные возможности

3.3.1. Редактирование текста

В Системе имеется возможность редактировать названия колонок источников данных Excel.

Данные. Готово для использования, 27.03.2017, 23:52:11

Определение: Данные | Отчёты

Название: Тест. #2325 Возможность менять текст колонки источника данных для отчёта

Описание:

Тематика: Базы данных ▾

Источник: Файл Excel ▾

Обновлять автоматически

Колонки: Площадь
XD

Рисунок 3.4.9.1 Создание источника данных

В конструкторе отчётов, там, где есть списки колонок (диаграммы, временной отчёт, отображаемые колонки), теперь можно задать название колонки. Необходимо выбрать колонку, название которой требуется изменить, и нажать на кнопку "карандаш". Данная кнопка становится активной, если выбрать колонку. Также редактор названия вызывается по двойному щелчку по названию колонки.

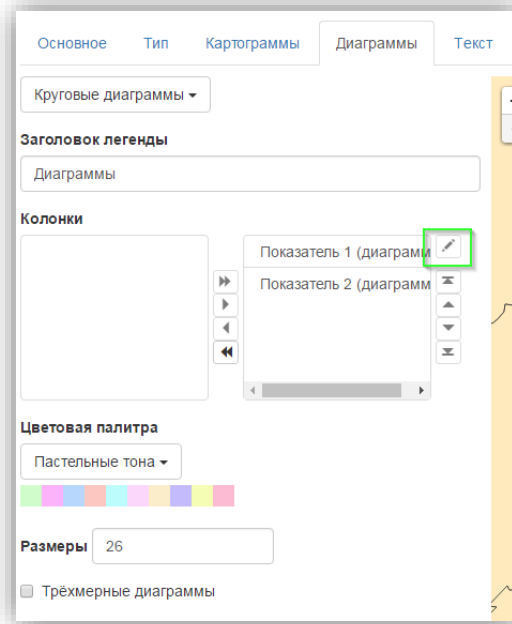


Рисунок 3.4.9.2 Редактирование текста

3.3.2. Перенос строки заголовка

В Системе имеется возможность редактирования положения текста заголовка:

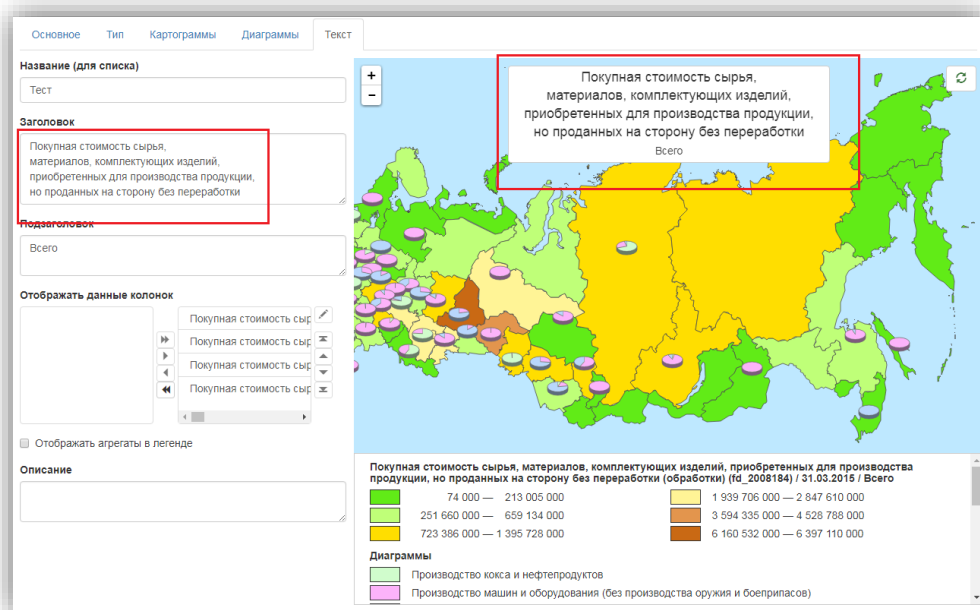
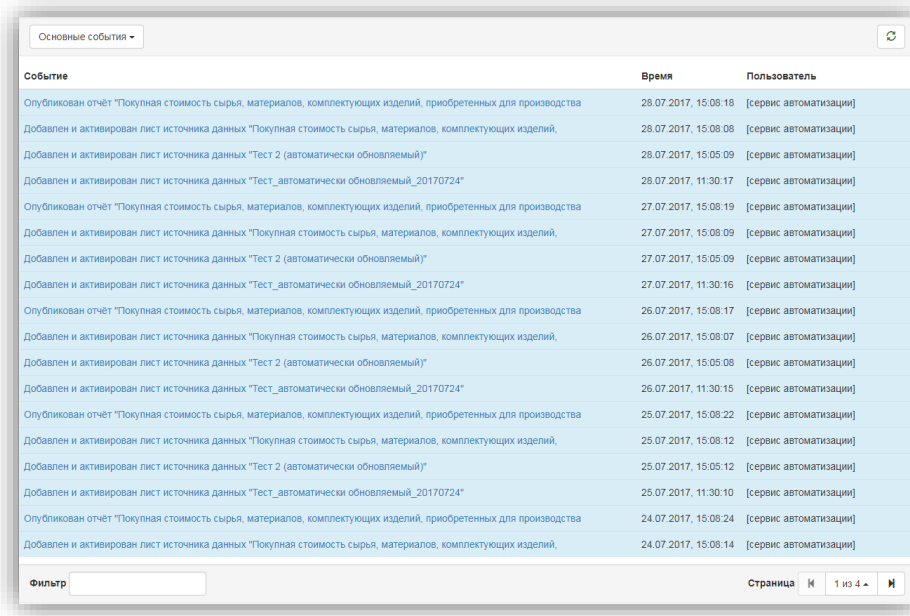


Рисунок 3.4.10.1 Перенос строки заголовка

3.3.3. Просмотр событий

В «ПраймГИС: Аналитика» предусмотрена возможность просмотра последних событий раздела «Конструктор отчетов»:



Событие	Время	Пользователь
Опубликован отчет "Покупная стоимость сырья, материалов, комплектующих изделий, приобретенных для производства"	28.07.2017, 15:08:18	[сервис автоматизации]
Добавлен и активирован лист источника данных "Покупная стоимость сырья, материалов, комплектующих изделий"	28.07.2017, 15:08:08	[сервис автоматизации]
Добавлен и активирован лист источника данных "Тест 2 (автоматически обновляемый)"	28.07.2017, 15:05:09	[сервис автоматизации]
Добавлен и активирован лист источника данных "Тест_автоматически обновляемый_20170724"	28.07.2017, 11:30:17	[сервис автоматизации]
Опубликован отчет "Покупная стоимость сырья, материалов, комплектующих изделий, приобретенных для производства"	27.07.2017, 15:08:19	[сервис автоматизации]
Добавлен и активирован лист источника данных "Покупная стоимость сырья, материалов, комплектующих изделий"	27.07.2017, 15:08:09	[сервис автоматизации]
Добавлен и активирован лист источника данных "Тест 2 (автоматически обновляемый)"	27.07.2017, 15:05:09	[сервис автоматизации]
Добавлен и активирован лист источника данных "Тест_автоматически обновляемый_20170724"	27.07.2017, 11:30:16	[сервис автоматизации]
Опубликован отчет "Покупная стоимость сырья, материалов, комплектующих изделий, приобретенных для производства"	26.07.2017, 15:08:17	[сервис автоматизации]
Добавлен и активирован лист источника данных "Покупная стоимость сырья, материалов, комплектующих изделий"	26.07.2017, 15:08:07	[сервис автоматизации]
Добавлен и активирован лист источника данных "Тест 2 (автоматически обновляемый)"	26.07.2017, 15:05:08	[сервис автоматизации]
Добавлен и активирован лист источника данных "Тест_автоматически обновляемый_20170724"	26.07.2017, 11:30:15	[сервис автоматизации]
Опубликован отчет "Покупная стоимость сырья, материалов, комплектующих изделий, приобретенных для производства"	25.07.2017, 15:08:22	[сервис автоматизации]
Добавлен и активирован лист источника данных "Покупная стоимость сырья, материалов, комплектующих изделий"	25.07.2017, 15:08:12	[сервис автоматизации]
Добавлен и активирован лист источника данных "Тест 2 (автоматически обновляемый)"	25.07.2017, 15:05:12	[сервис автоматизации]
Добавлен и активирован лист источника данных "Тест_автоматически обновляемый_20170724"	25.07.2017, 11:30:10	[сервис автоматизации]
Опубликован отчет "Покупная стоимость сырья, материалов, комплектующих изделий, приобретенных для производства"	24.07.2017, 15:08:24	[сервис автоматизации]
Добавлен и активирован лист источника данных "Покупная стоимость сырья, материалов, комплектующих изделий"	24.07.2017, 15:08:14	[сервис автоматизации]

Рисунок 3.4.11.1 Просмотр событий Конструктора отчетов

В журнале событий отображаются основные действия, которые были совершены при работе с Конструктором отчета. Находясь на вкладке «События», можно получить информацию о дате и времени совершенного действия, а также о том, кто из пользователей был его инициатором.

В Системе предусмотрена возможность просмотра событий для конкретного источника данных: для этого необходимо открыть интересующий источник данных и перейти на вкладку «События».

3.3.4. Работа с визуализатором отчетов

Готовый и опубликованный отчет можно открыть в отдельном окне и просмотреть при помощи визуализатора.

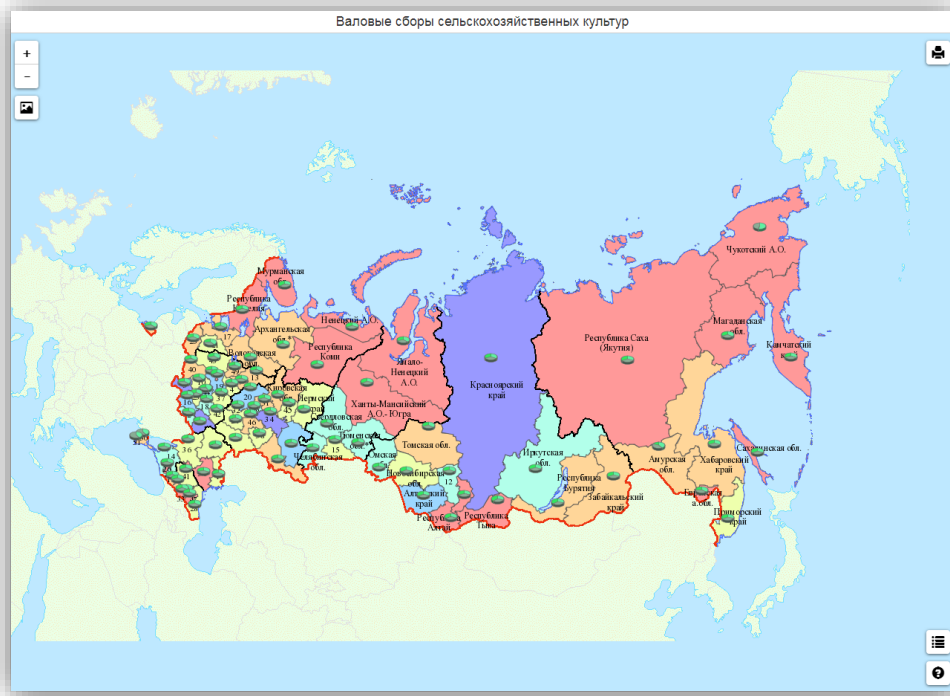


Рисунок 3.4.12.1 Окно визуализатора

Возможности визуализатора представлены в Таблице 3:

Таблица 3

№	Функция	Кнопка	Описание
1	Приближение/отдаление объектов интерактивной карты	«+/-» 	Увеличивает/уменьшает масштаб карты, возвращает к начальному экстену
2	Отображение атрибутивной информации об объектах	«Нажатием левой кнопки мыши на объект»	На выбранном объекте появляется окно с данными из отчета.
3	Просмотр Легенды		Появляется панель Легенды.
4	Возможность переключения слоев		Появляется панель переключения слоев.
5	Вызов карты печати		В новом окне появляется изображение карты для печати.

4. Аварийные ситуации

При возникновении аварийных ситуаций или возникновении неисправностей в работе Системы, следует сделать скриншот экрана, скопировать текст сообщения об ошибке (если оно появилось) и передать их администратору для анализа аварийной ситуации или неисправности.

5. Рекомендации по освоению

Для успешного освоения приложения «ПраймГИС: Аналитика» необходимо иметь навыки работы с ПК и изучить следующее:

- Документ «Описание функциональных характеристик ПраймГИС: Аналитика»;
- Настоящую «Инструкцию Пользователя».

6. ПРИЛОЖЕНИЕ

Пример таблицы со статистическими данными с одноуровневой шапкой

Число преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотиков, ед., всего, 2001 г.								
	январь	январь- февраль	январь- март	январь- апрель	январь- май	январь- июнь	январь- июль	январь- август
Российская Федерация	19600	42180	67805	89418	109781	130226	147996	168425
Центральный Федеральный округ	2931	5940	9456	12350	14938	17727	20042	23017
Белгородская область	76	193	283	334	380	479	588	723
Брянская область	68	143	251	318	402	440	557	715
Владимирская область	132	263	395	502	576	655	720	808
Воронежская область	130	296	540	719	925	1134	1292	1487
Ивановская область	59	139	220	304	364	411	465	536
Калужская область	45	118	232	328	412	506	546	599
Костромская область	67	96	131	173	240	265	307	333
Курская область	133	211	420	501	562	668	713	800
Липецкая область	73	163	238	298	354	408	444	506
Московская область	551	1173	1861	2421	2940	3350	3753	4115
Орловская область	37	93	157	196	242	293	329	363
Рязанская область	98	167	229	336	421	492	559	616

Пример таблицы со статистическими данными с двухуровневой шапкой

1 Численность постоянного населения по возрасту на 1 января, чел., всего, значение показателя за год									
	Все население			Городское население			Сельское население		
	1998	1999	2000	1998	1999	2000	1998	1999	2000
Российская Федерация	146739413	145559208	144819099	107082533	106110645	105599631	39656880	39448563	39219468
Белгородская область	1481949	1495140	1498831	965547	980234	985893	516402	514906	512938
Брянская область	1460253	1438127	1424498	997570	986544	980537	462683	451583	443961
Владимирская область	1625430	1603733	1589051	1302720	1289205	1277756	322710	314528	311295
Воронежская область	2482464	2455461	2437593	1533486	1519503	1513529	948978	935958	924064
Ивановская область	1242102	1218507	1205103	1022121	1003849	993549	219981	214658	211554
Калужская область	1091539	1078533	1068848	809697	801108	793705	281842	277425	275143
Костромская область	791369	780680	774470	519011	514824	512316	272358	265856	262154
Курская область	1332384	1311477	1298894	807233	803570	800266	525151	507907	498628
Липецкая область	1247813	1239915	1235021	794014	797102	795919	453799	442813	439102
Московская область	6517164	6464469	6435837	5218778	5178371	5158617	1298386	1286098	1277220